

ДОГОВІР
про надання інформаційно-консультаційних послуг

м. Київ

“ _____ ” _____ 2018 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю "Інтелект Бізнес Сервіс", в особі генерального директора Павленка Олександра Вадимовича, що діє на підставі Статуту (далі – Виконавець), та фізична особа (далі –Замовник)

що проживає: _____,

паспорт серії _____ № _____ виданий “ _____ ” _____

1. Предмет договору

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання організувати та здійснити надання інформаційно-консультаційних послуг дитині (ПІБ) (далі – Слухач)

дата народження _____ у рамках проведення «Весняного табору IBS».
Місцем проведення є локація «ZNO.UA» за адресою: м. Київ, вул. Круглоуніверситетська 3.

Період програми : з 26 по 31 березня 2018 року.

2. Обов'язки та права Виконавця

1. Виконавець зобов'язаний:

- 2.11 . Надати Слухачу можливість відвідати Табір та отримати інформацію відповідно до запропонованої тематики.
 - 2.12 . Забезпечити дотримання прав Слухача як учасника Табору відповідно до умов даного Договору.
 - 2.13 . Інформувати Замовника та Слухача про правила та вимоги щодо організації навчального процесу Табору, їх змісту, про права і обов'язки сторін під час надання та отримання інформаційно-консультаційних послуг.
 - 2.14 . У разі відмови Замовника від виконання Договору, яка (відмова) надійшла більше ніж за тиждень до початку проекту, або неможливості виконання Договору з вини Замовника, про що стало відомо не пізніше ніж за тиждень (не залежно від підстав відмови) – Виконавець зобов'язується повернути кошти, що були внесені Замовником як оплата за надання інформаційно-консультаційних послуг, за виключенням компенсації Виконавцю в розмірі 500 (п'ятсот) гривень, що залишаються у власності виконавця. Передоплата у розмірі 500 (п'ятсот) гривень у разі відмови Замовника від виконання Договору, може перейти в якості частини оплати за наступний проект за згодою сторін. У разі відмови Замовника від виконання Договору, яка (відмова) надійшла пізніше ніж за тиждень до проекту, або неможливості виконання Договору з вини Замовника, про що стало відомо пізніше ніж за тиждень до початку проекту, грошові кошти, внесені Замовником, не повертаються.
2. З метою забезпечення безперервності процесу проведення Табору та поліпшення засвоюваності матеріалу, що надається Слухачам, Виконавець має право протягом часу проведення Табору на свій розсуд корегувати (змінювати, доповнювати) викладацький склад та теми певних занять, що одночасно не повинно впливати на загальну тематику Табору.

3. У випадку порушення вимог п.4.1.3. даного Договору Виконавець має право не видавати Слухачу Сертифікат про закінчення Табору.

3. Обов'язки та права Замовника

1. Замовник зобов'язаний:
- 3.11 . Своєчасно внести плату для отримання Слухачем інформаційно-консультаційних послуг в розмірі та у терміни, що встановлені Договором.
- 3.12 . Виконувати вимоги даного Договору та законодавства України під час виконання даного Договору та проведення Табору.

4. Обов'язки та права Слухача

- 4.1. Слухач зобов'язаний:
- 4.11 . Виконувати в повному обсязі вимоги щодо проведення Табору.
- 4.12 . Виконувати вимоги даного Договору та законодавства України під час виконання даного Договору та проведення Табору.
- 4.13 . Утриматись під час проведення Табору від поведінки:
- яка може перешкодити іншим слухачам, запрошеним особам, лекторам приймати участь у Таборі та отримувати інформацію під час проведення Табору;
 - яка порушує громадський порядок в приміщенні, де проводяться Табір, чи в суміжних приміщеннях, в тому числі образи присутніх, нецензурні вислови, голосні розмови, створення шуму за допомогою пристроїв та інше;
 - вживати алкогольні та наркотичні засоби в приміщенні, де проводяться Табір, чи в суміжних приміщеннях, під час заходів Табору, а також з'являтись у нетверезому стані на заняття та заходи Табору;
 - яка принижує честь, гідність, ділову репутацію Виконавця, запрошених осіб та лекторів, в тому числі шляхом розміщення такої інформації в мережі Інтернет, друкованих виданнях, розсилках чи іншим способом, що має публічний характер.
- 4.2. Слухачу забороняється використання відео та аудіо апаратури під час проведення Табору.
- 4.3. Слухач зобов'язаний відвідувати всі заняття Табору, зазначені в програмі.

5. Розмір оплати та порядок розрахунків

- 5.1. Вартість послуг за даним Договором складає: _____ гривень.
- 5.2. Оплата вартості послуг здійснюється протягом 5 робочих днів після реєстрації (день реєстрації включно).
- 5.3. Оплата здійснюється у готівковій та безготівковій формах.

6. Відповідальність сторін

- 6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань, зазначених у Договорі, сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України та вимог Договору.
- 6.2. У випадку несвоєчасного внесення плати за надання інформаційно-консультаційних послуг Виконавець має право розірвати Договір та не допустити Слухача до відвідання Табору.
- 6.3. У випадку неповного внесення Замовником вартості послуг до початку Табору, Слухач до проведення Табору не допускається. У такому випадку Виконавець має право на власний розсуд повернути грошові кошти Замовнику та розірвати Договір, або допустити Слухача до проведення занять (не залежно від кількості вже проведених занять) після повної сплати вартості послуг.

7. Припинення Договору

7.1 Дія Договору припиняється:

- за згодою сторін;
- якщо виконання стороною Договору своїх зобов'язань є неможливим у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором щодо інформаційно-консультаційних послуг, і будь-яка із сторін не погоджується на внесення змін до Договору;
- пропуск Слухачем одного та більше занять, без завчасного повідомлення Виконавця про неявку;
- у випадках передбачених п.6.2. даного Договору;
- у випадках порушення Слухачем вимог п.4.1.3. даного Договору;
- порушення вимог п.4.2., п.4.3 даного Договору.
- Виконавець залишає за собою право заборонити Слухачеві отримати інформаційно-консультаційні послуги Табору у разі порушення Слухачем дисципліни проведення процесу занять Табору на термін до усунення такого порушення.

8. Додаткові умови

- 8.1. Договір набирає чинності з моменту підписання даного договору обома сторонами і діє до повного надання інформаційних послуг за даним Договором.
- 8.2. Розірвання Договору за згодою сторін оформляється додатковою угодою до даного Договору, або письмовою приміткою на екземплярах Договору про припинення дії чи розірвання договору з підписами Сторін. Розірвання Договору з ініціативи Виконавця здійснюється направленням відповідного повідомлення на адресу Замовника, вказану у Договорі, або передання такого повідомлення під розпис Замовнику.
- 8.3. Підписанням даного Договору Замовник підтверджує правильність та достовірність відомостей, які викладені ним в Договорі, електронній реєстраційній формі, а також те, що Замовник повністю ознайомлений та погоджується із правилами та порядком проведення Табору та зобов'язується їх дотримуватись.

9. Юридичні адреси сторін

Замовник:

Виконавець:

ТОВ "Інтелект Бізнес Сервіс"

Адреса: 01030, м. Київ,

вул. Хмельницького/Коцюбинського, буд.

66/2, літ. "А", офіс 51

Р/р: №26004300390958

Банк: АТ «Ощадбанк»

МФО: 322669,

ЄДРПОУ: 33789827

Генеральний директор:

Підпис: _____

Підпис: _____ О.В. Павленко